**Online-Formular: Einlegen eines Widerspruchs im Förderverfahren "Unser Dorf soll schöner werden"**

**Grundsätzliche Vorbemerkung**

* \* … kennzeichnet Pflichtdaten
* *Kursiv* … Textlabel der Felder
* Blauer Text … Bitte in die Formulare übernehmen
* Roter Text … Text der Fehlermeldungen
* Schaltfläche „Abbrechen“ geht immer auf den ersten Screen eines Formulars, ohne Daten zu speichern! Also im Zweifel auf den Log-in-Screen
* Hinweis: dieses Widerspruchsformular dient für alle Widersprüchen zu Bescheiden die im Rahmen eines Förderprogramms erstellt werden. Das Matching zur richtigen Verrichtung/dem zugrundliegenden Ende-zu-Ende-Fall muss im System erfolgen. Grundlage kann hierfür das **Geschäftszeichen und Bescheiddatum sein**

Überschrift des Formulars: **Einlegen eines Widerspruchs im Förderverfahren "Unser Dorf soll schöner werden"**

**1. Screen: Login zum Widerspruch**

Benutzerkennung\* und Passwort\*

„Sie haben noch kein Benutzerkonto? Benutzerkonto anlegen >>

Falls Sie Ihr Passwort vergessen haben, können Sie Ihr Passwort zurücksetzen. Passwort zurücksetzen >>“

Schaltflächen: Weiter

**2. Screen: Angaben zum Bescheid, Erfassung der Ansprechpartner zum Widerspruch**

**Angaben zum Bescheid**

„Bitte geben Sie das Geschäftszeichen des Bescheids ein, auf den sich der Widerspruch beziehen wird.“

**Geschäftszeichen**: *Geschäftszeichen des Bescheids\**

„Bitten geben Sie das Datum des Bescheids an, auf den sich der Widerspruch beziehen wird.“

**Datum Bescheid**: *Datum des Bescheids\**

„Bitte geben Sie das Eingangsdatum des Bescheids an, auf den sich der Widerspruch beziehen wird.“

**Eingangsdatum:** Eingangsdatum des Bescheids\*

**Antragstellender**

Auswahl Privatperson oder Unternehmen

Wenn Unternehmen

Unternehmen: *Name des Unternehmens\**

**Anschrift des Unternehmens**

Straße: *Straße\**

Hausnummer: *Hausnummer\**

Zusatz zur Hausnummer: Zusatz zur Hausnummer

PLZ: *Postleitzahl\**

Ort: *Ort\**

**Erfassung der Ansprechperson zum Widerspruch**

„Bitte geben Sie zunächst eine Ansprechperson für diesen Widerspruch in Ihrem Unternehmen an. Bei eventuellen Rückfragen kommen wir auf diese Ansprechperson zu, um bestehende offene Punkte zu klären.

Anrede (Auswahlfeld)\*

* Herr
* Frau
* Divers / keine Angabe

Akademischer Grad (Auswahlfeld)

* Dr.
* Prof.
* Prof. Dr.
* [leer]

Name: Nachname\*

Vorname: Vorname\*

Telefonnummer: Mobil- oder Festnetznummer\*

E-Mail-Adresse: E-Mail-Adresse\*

Wenn Privatperson

Anrede (Auswahlfeld)\*

* Herr
* Frau
* Divers / keine Angabe

Akademischer Grad (Auswahlfeld)

* Dr.
* Prof.
* Prof. Dr.
* [leer]

Name: Nachname\*

Vorname: Vorname\*

Telefonnummer: Mobil- oder Festnetznummer\*

E-Mail-Adresse: E-Mail-Adresse\*

Schaltflächen: Zurück, Weiter und Abbrechen

**4. Screen: Abgabe des Widerspruchs**

„Der Bescheid mit dem Geschäftszeichen [§§Geschäftszeichen§§] vom [$$Datum Bescheid$$: dd.mm.yyyy] betreffend das Förderverfahren „Unser Dorf soll schöner werden“ ist am [$$Eingangsdatum§§: dd.mm.yyyy] eingegangen.“

**Einlegung Widerspruch**

**Checkbox:** Hiermit legen wir gegen den Bescheid vom [$$Datum Bescheid$$: dd.mm.yyyy] Widerspruch ein.

Für den Widerspruch führen wir folgende Begründung an:

Begründung zum Widerspruch: *Begründung zum Widerspruch*

**Elektronische Bescheidung**

Sie können unmittelbar einen elektronischen Bescheid nach Bearbeitung des Vorgangs erhalten. Dazu wird den benannten Ansprechpartnern sowie der im Konto hinterlegten E-Mail-Adresse eine Benachrichtigung über die Abrufmöglichkeit (Download) des Bescheides zugesendet.

Ich willige der elektronischen Bescheidung des Widerspruchs ein: (Ja/Nein)

Hinweistext A, wenn bundID (§ 5 VwZG statt § 9 OZG): Mit Ihrer Einwilligung kann Ihnen nach der Bearbeitung des Vorgangs ein elektronischer Bescheid zum Abruf im Postfach Ihres Nutzerkontos gegen Empfangsbekenntnis übermittelt werden. Sie werden spätestens an dem Tag, an dem der Bescheid zum Abruf bereitgestellt wird, über die zuvor von Ihnen anzugebende Benachrichtigungsadresse über die Möglichkeit des Abrufs informiert. Das dem Übermittlungsschreiben beigefügte Empfangsbekenntnis ist umgehend zurückzusenden. Andernfalls gilt der Bescheid am dritten Tag nach Absendung an Sie als zugestellt. An die Zustellung sind Folgen geknüpft, unter anderem wird die Klagefrist in Gang gesetzt. Bitte beachten Sie dies auch bei der Wahl Ihrer Benachrichtigungsadresse, denn bereits an dieser Stelle kann das Risiko, von der Bereitstellung zum Abruf verspätete oder gar keine Kenntnis zu erlangen, verringert werden. Es ist gerade nicht entscheidend, ob sie den Bescheid auch tatsächlich abrufen und speichern. Die Einwilligung ist mit Wirkung für die Zukunft widerruflich.

Hinweistext B, wenn Gastzugang der bundID oder FINK-Landeskonto über bundID (§ 5 VwZG statt § 41 Abs. 2a VwVfG)\*: Falls Sie einer elektronischen Bescheidung zustimmen und den Gastzugang bzw. ein Landeskonto in der bundID verwendet haben, kann Ihnen nach der Bearbeitung des Vorgangs ein elektronischer Bescheid zum Abruf in einem Cloud-Speicher (öffentlich zugängliches Netz) gegen Empfangsbekenntnis übermittelt werden. Diesen können Sie abrufen und speichern. Sie erhalten mit der Benachrichtigung über die Bereitstellung des Bescheids zum Abruf eine E-Mail mit den Zugangsdaten. Das dem Übermittlungsschreiben beigefügte Empfangsbekenntnis ist umgehend zurückzusenden. Andernfalls gilt der Bescheid am dritten Tag nach Absendung an Sie als zugestellt. An die Zustellung sind Folgen geknüpft, unter anderem wird die Klagefrist in Gang gesetzt. Die Einwilligung ist mit Wirkung für die Zukunft widerruflich.

Fehlermeldung, wenn leer: Keine.

**Bestätigung des Absenders, im Auftrag zu handeln (wenn Unternehmen)**

Hiermit wird bestätigt, dass der Absender des Widerspruchs zum Bescheid befugt ist, diesen Widerspruch im Rahmen des Förderverfahrens „Unser Dorf soll schöner werden“ abzugeben und insoweit im Auftrag des Unternehmens [§§Unternehmen§§] zu handeln.

Fehlermeldung, wenn leer: Bitte geben Sie die Erklärung ab.

Schaltflächen: Zurück, Weiter und Abbrechen

**5. Screen: Zusammenfassung der Daten des Widerspruchs**

„Bitte prüfen Sie die von Ihnen angegebenen Daten in der folgenden Übersicht:“

**Antragstellender**

Wenn Unternehmen: Name des Unternehmens: §§Unternehmen§§

Anrede

Akademischer Grad

Name

Vorname

**Anschrift**

Straße, Hausnummer plus Zusatz

PLZ, Ort

**Kontaktdaten**

Telefonnummer: Mobil- oder Festnetznummer\*

E-Mail-Adresse: E-Mail-Adresse\*

Wenn Unternehmen: **Ansprechperson des Unternehmens $$Unternehmen$$**

Anrede

Akademischer Grad

Name

Vorname

Telefonnummer

E-Mail-Adresse

**Widerspruch um Bescheid**

**Widerspruch zum Bescheid**

„Hiermit legen wir gegen den Bescheid vom [$$Datum Bescheid$$: dd.mm.yyyy] Widerspruch ein“.

Folgende Begründung für den Widerspruch wird angegeben:“

[§§Begründung zum Widerspruch§§]

**Elektronische Bescheidung**

Einwilligung elektronische Bescheidung: (Ja/Nein)

**Bestätigung des Absenders, im Auftrag zu handeln (Wenn Unternehmen)**

Hiermit wird bestätigt, dass der Absender des Widerspruchs befugt ist, diesen Widerspruch im Rahmen des Förderverfahrens „Unser Dorf soll schöner werden“ einzureichen und insoweit im Auftrag des Unternehmens [§§Unternehmen§§] zu handeln.

„Mit dem Klick auf WEITER versichern Sie die Richtigkeit der Angaben.“

Schaltflächen: Zurück, Weiter und Abbrechen

**6. Screen: Ihr Widerspruch wurde digital übermittelt**

„Vielen Dank! Ihr Widerspruch wird nun an die zuständige Behörde übermittelt.

Sie können hier den abgegebenen Widerspruch mit Ihren Angaben herunterladen.

Falls sich in der Zwischenzeit Änderungen gegenüber den hier gemachten Angaben ergeben, bitten wir Sie um unmittelbare Kontaktaufnahme.

Sie können das Fenster nun schließen. Sie werden automatisch abgemeldet.

Namensschemata der PDF-Datei des Widerspruchs: [Datum des abgesendeten Formulars: yyyymmdd] Widerspruch zum Bescheid im Förderverfahren „Unser Dorf soll schöner werden“