

Handreichung für OZG-Leistungsverantwortliche zur Erstellung von FIM-Stamminformationen

Version 2.0

Stand: Mai 2020



Vorbemerkung

Die folgenden Folien beschreiben den Ablauf der Erstellung von FIM-Stamminformationen. Die Aufgabenverteilung und Rollen können sich hierbei in den Bundesländern und den einzelnen OZG-Projekten unterscheiden.

Unabhängig davon wurde verbindlich beschlossen, dass im Rahmen der OZG-Umsetzung zu jeder nicht depriorisierten OZG-Leistung die FIM-Stamminformationen zu erstellen sind¹. Danach ist eine OZG-Leistung für den Ergebnistyp FIM erst erfolgreich abgeschlossen, wenn alle FIM-Stamminformationen zur Nachnutzung² im jeweiligen Repository zur Verfügung gestellt wurden. Diese Verantwortung liegt im Bereich der Rolle „Leistungsverantwortlicher“.

Für die Rolle „FIM-Methodenexperte“ wurden in jedem Bundesland Personen geschult, die die Erstellung von FIM-Stamminformation übernehmen können. Informieren Sie sich dazu in Ihrem Bundesland³.

Einige Bundesländer bieten darüber hinaus auch eigene Schulungen für FIM-Methodenexperten an. Nach Abstimmung mit dem jeweiligen FIM-Verantwortlichen des eigenen Bundeslandes kann eine Teilnahme an der Ausbildung zum FIM-Methodenexperten bei der FITKO erfolgen.

1 Programmmanagementdokument von BMI und FITKO, die vom IT-Planungsrat zur Kenntnis genommen wurde

2 Bereitstellung im jeweiligen Repository im Format XDatenfelder und XProzesse

3 Kontaktdaten sind auf Folie 11 aufgeführt



Wann kann ich bei einer OZG-Leistung einen Haken hinter die verpflichtende Aufgabe zur Erarbeitung und Bereitstellung der FIM-Stamminformationen setzen?

- Für die dieser Leistung zugeordneten Leika-Leistungen wurden die FIM-Stamminformationen erarbeitet und bereitgestellt
- Die erarbeiteten FIM-Stamminformationen stehen im jeweiligen Repository zur Verfügung
 - 2/3 Leistungen im Repository der Bundesredaktion
 - 4/5 Leistung im Landesrepository
- Die FIM-Stamminformationen wurden erfolgreich methodisch geprüft
- Die FIM-Stamminformationen haben die fachliche Freigabe im Status Silber oder Gold erhalten

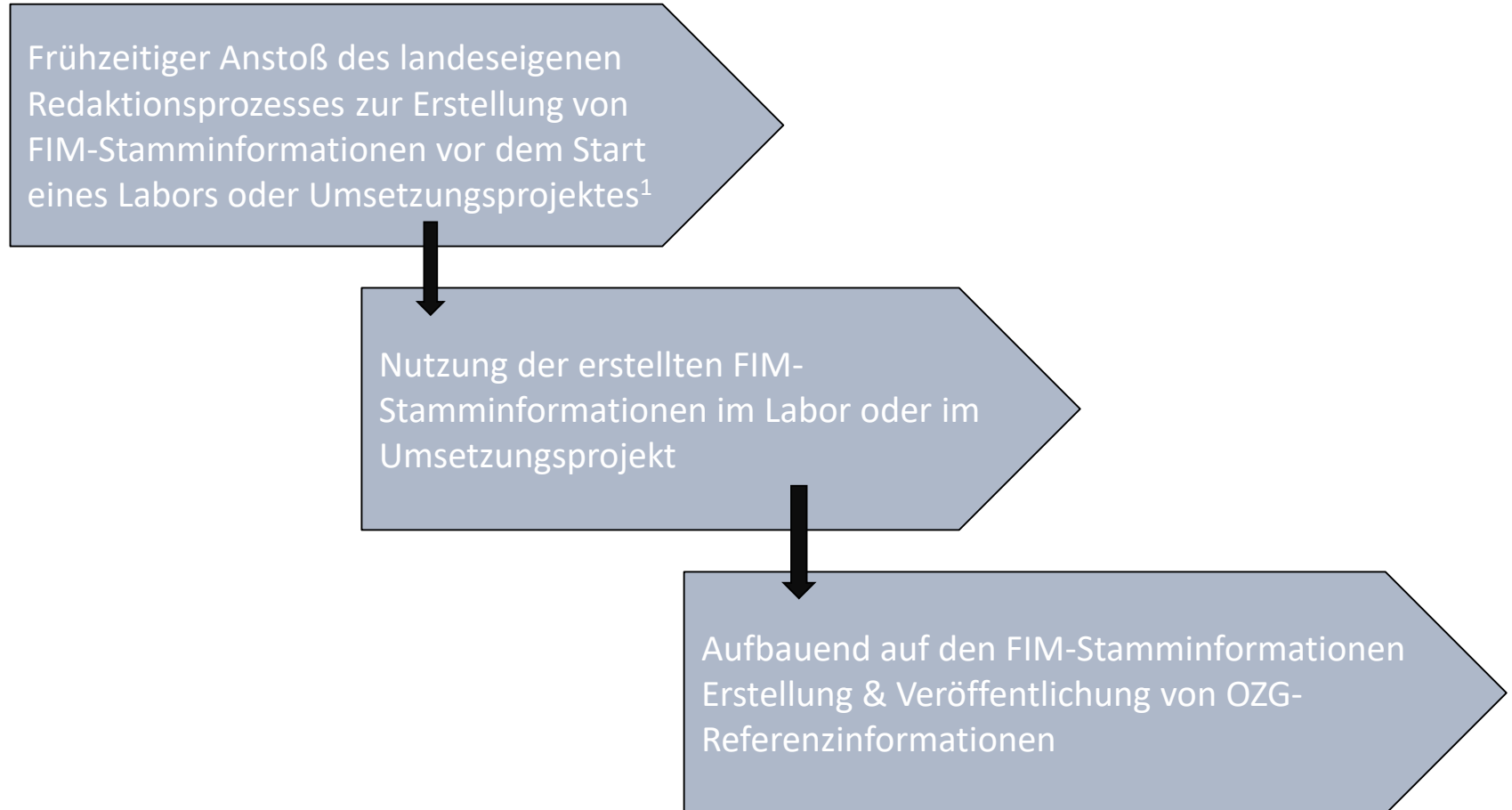


Wo kann ich herausfinden, welche FIM-Stamminformationen schon zur Verfügung stehen?

- Über das [FIM-Portal](#) kann nachvollzogen werden, welche FIM-Stamminformationen bereits zur Verfügung stehen.
- Leistungen, die derzeit bearbeitet werden, können über das Ticketsystem FIM (ticket@fimportal.de) angefragt werden



Idealer Prozess zur Erstellung von FIM-Stamminformationen und die Verwendung in der OZG-Umsetzung





Aufgaben und Arbeitsschritte im Überblick

■ Detailliert im Folgenden

Aktivitäten je Ergebnistyp

1 Leistungszuschnitt

Themenfeld erhält ggf. Anfrage von Experten zur Bestimmung des Leistungszuschnitts

Redaktion nimmt die Anfrage an und nimmt Kontakt zum Fachressort auf

Fachressort unterstützt beim Leistungszuschnitt

Themenfeld und Redaktion klären den Leistungszuschnitt und fragen ggf. Korrekturen über das OZG Anforderungsmanagement an

2 FIM-Stamminformation

Nach erfolgter Priorisierung Anstoßen der Modellierung durch Leistungsverantwortlichen

Modellierung durch FIM-Methodenexperten im engen Austausch mit dem Fachexperten

Abstimmung und Freigabe:
– Fachl. Vorprüfung durch Ressort
– Methodische Freigabe der FIM-Stamminformationen
– Fachliche Freigabe durch Ressort

Nach Abschluss der fachlichen Freigabe die automatische Veröffentlichung auf dem FIM-Portal

3 OZG-Referenzinformationen

Leistungsverantwortliche/-r erhält FIM-Informationen

Leistungsverantwortliche /-r koordiniert Erarbeitung von OZG-Referenzinformationen auf Basis von FIM-Stamminformationen

Verantwortlicher Steuerungskreis gibt methodische & fachliche Freigabe der OZG-Referenzprozesse und -datenschemata (keine Prüfung mit Fachressort erforderlich)

Themenfeld lädt OZG-Referenzinformationen auf OZG-Referenz-Repository hoch



2a Prozess zur Erstellung von FIM-Stamm- informationen für Typ 2/3-Leistungen

	Vorbereitung	Modellierung	Abstimmung und Freigabe			Bereitstellung
			Fachl. Vorprüfung	Method. Freigabe ²	Fachl. Freigabe	
Verantwortlichkeit	Leistungsverantwortliche/-r	FIM-Methodenexperte	Fachressort Land	Betreiber der FIM-Bausteine Datenfelder und Prozesse ²	Fachressort Land	Leistungsverantwortliche/-r
Aktivitäten	<p>Bittet Bundesredaktion (BRed) um Erstellung¹</p> <p>Wenn bei BRed keine Kapazitäten: Stellt sicher, dass landeseigene FIM-Methodenexperten die Modellierung übernehmen</p> <p>Bittet das für die Leistung zuständige Fachressort im Land um Mitwirkung</p>	<p>Recherchiert und analysiert Rechtsgrundlagen der Leistung</p> <p>Erstellt nach eigenem Ermessen einen Erstentwurf des Stammprozesses, des Stammdatenschemas sowie des Stammtextes</p>	<p>Bekommt vom FIM-Methodenexperten den Erstentwurf vorgelegt</p> <p>Prüft den Entwurf und beantwortet fachliche Fragen</p> <p>Bittet ggf. FIM-Methodenexperten, den Entwurf zu überarbeiten</p>	<p>Erhalten vom Leistungsverantwortlichen den fachlich vorgeprüften Entwurf</p> <p>Sichern die methodische Qualität des Entwurfs</p> <p>Bitten ggf. FIM-Methodenexperten, den Entwurf zu überarbeiten</p> <p>Erteilen methodische Freigabe²</p>	<p>Sichtet erneut Entwurf</p> <p>Erteilt fachliche Freigabe (Silber Status)</p>	<p>Automatische Bereitstellung nach der fachlichen Freigabe auf dem FIM-Portal</p> <p>Bei Silber-Status. Mitteilung an BRed zur Überführung in Gold-Status</p> <p>Die dauerhafte Pflege der FIM-Stamminformationen liegt nun bei der BRed.</p>

¹ bundesredaktion@bmi.bund.de

² Die methodische Prüfung für FIM-Stammtexte erfolgt durch den jeweiligen internen Prozess der Landesredaktion
Datenfelder: NI, Prozesse: MV; Kontaktadresse für Prozesse: prozessmanagement@mvnet.de



2b Prozess zur Erstellung von FIM-Stamm- informationen für Typ 4-Leistungen

	Vorbereitung	Modellierung	Abstimmung und Freigabe			Bereitstellung
			Fachl. Vorprüfung	Method. Freigabe	Fachl. Freigabe	
Verantwortlichkeit	Leistungsverantwortliche/-r	FIM-Methodenexperte	Fachressort Land	Landesredaktion	Fachressort Land	Leistungsverantwortliche/-r
Aktivitäten	<p>Bittet Landesredaktion um Erstellung</p> <p>Wenn bei Landesredaktion keine Kapazitäten: Stellt sicher, dass FIM-Methodenexperten die Modellierung übernehmen</p> <p>Bittet das für die Leistung zuständige Fachressort im Land um Mitwirkung</p>	<p>Recherchiert und analysiert Rechtsgrundlagen der Leistung</p> <p>Erstellt nach eigenem Ermessen einen Erstentwurf des Stammprozesses, des Stammdatenschemas sowie den Stammtext</p>	<p>Bekommt vom FIM-Methodenexperten den Erstentwurf vorgestellt</p> <p>Prüft den Entwurf und beantwortet fachliche Fragen</p> <p>Bittet ggf. FIM-Methodenexperten, den Entwurf zu überarbeiten</p>	<p>Erhalten vom Leistungsverantwortlichen den fachlich vorgeprüften Entwurf</p> <p>Sichern die methodische Qualität des Entwurfs</p> <p>Bitten ggf. FIM-Methodenexperten, den Entwurf zu überarbeiten</p> <p>Erteilen methodische Freigabe²</p>	<p>Sichtet erneut Entwurf</p> <p>Erteilt fachliche Freigabe</p>	<p>Automatische Breitstellung nach der fachlichen Freigabe auf dem FIM-Portal</p>

2 Zuständigkeit noch nicht final geklärt



2c Prozess zur Erstellung von FIM-Stamm- informationen für Typ 5-Leistungen

	Vorbereitung	Modellierung	Abstimmung und Freigabe			Bereitstellung
			Fachl. Vorprüfung	Method. Freigabe	Fachl. Freigabe	
Verantwortlichkeit	Leistungsverantwortliche/-r	FIM-Methodenexperte	Dezernat / Amt	Landesredaktion	Dezernat / Amt	Leistungsverantwortliche/-r
Aktivitäten	<p>Bittet Landesredaktion um Erstellung</p> <p>Wenn bei Landesredaktion keine Kapazitäten: Stellt sicher, dass FIM-Methodenexperten die Modellierung übernehmen</p> <p>Bittet das für die Leistung zuständige Dezernat / Amt in der gewählten Kommune um Mitwirkung</p>	<p>Recherchiert und analysiert Rechtsgrundlagen der Leistung</p> <p>Erstellt nach eigenem Ermessen einen Erstentwurf des Stammprozesses, des Stammdatenschemas sowie den Stammtext</p>	<p>Bekommt vom FIM-Methodenexperten den Erstentwurf vorgelegt</p> <p>Prüft den Entwurf und beantwortet fachliche Fragen</p> <p>Bittet ggf. FIM-Methodenexperten, den Entwurf zu überarbeiten</p>	<p>Erhalten vom Leistungsverantwortlichen den fachlich vorgeprüften Entwurf</p> <p>Sichern die methodische Qualität des Entwurfs</p> <p>Bitten ggf. FIM-Methodenexperten, den Entwurf zu überarbeiten</p> <p>Erteilen methodische Freigabe²</p>	<p>Sichtet erneut Entwurf</p> <p>Erteilt fachliche Freigabe</p>	<p>Automatische Bereitstellung nach der fachlichen Freigabe auf dem FIM-Portal</p>

2 Zuständigkeit noch nicht final geklärt



FIM-Stamminformationen können durch unterschiedliche Instanzen freigegeben werden

xx Anzahl OZG-Leistungen Gold Status¹ Silber Status²

Leistung		Qualitätssicherung und Freigabe durch	
Typ 1	~115	Bundressort (mit Unterstützung der Bundesredaktion)	
Typ 2/3	~370	Landesressort (mit Unterstützung der Landesredaktion)	»»» Bundesressort (mit Unterstützung der Bundesredaktion)
Typ 4	~90	Dezernat / Amt (mit Unterstützung von FIM-Methodenexperten)	»»» Landesressort (mit Unterstützung der Landesredaktion)
Typ 5		Dezernat / Amt (mit Unterstützung von FIM-Methodenexperten)	

FIM-Stamminformationen (sowohl 2/3 als auch tlw. 4) können noch weiter auf die spezielle Landesgesetzgebung oder ggf. auf Kommunalrecht konkretisiert werden

1 Gold = Freigegeben durch zuständige Instanz auf Rechtsetzungsebene

2 Silber = Freigegeben durch zuständige Instanz auf Vollzugsebene, Freigabe durch zuständige Instanz auf Rechtsetzungsebene ausstehend



Welche Tools stehen für die Erstellung von FIM-Stamminformationen zur Verfügung?

Beschluss der Fachgruppe FIM: Einstimmig wurde beschlossen, dass die Länder eigene Tools für die Erstellung von FIM-Stamminformationen beschaffen.

Aufgrund der **aktuellen Situation** öffnet das **OZG-Programmmanagement** **übergangsweise die Tools zur Erstellung der OZG-Referenzinformationen** für alle OZG-Leistungsverantwortlichen. Diese Tools stehen bis Ende 2022 zur Verfügung.

Tool zur Erstellung von FIM-Prozesse:

- <https://prozesse.dvzdigital.de>
- Zugangsdaten wurden im Herbst 2019 an die Themenfeldführer versendet. Passwort kann per Mail an ozg@fitko.de zurückgesetzt werden

Tool zur Erstellung von FIM-Datenfelder

- <https://www.fim-formular.niedersachsen.de/fim/portal/desktop/0/login>
- Zugang per Selbstregistrierung und anschließende Freischaltung durch die FITKO



Kontaktdaten Landesredaktion und zuständigen Ansprechpartner für die Methodik FIM

Aktuelle Kontaktdaten der FIM-Leistungsredaktionen des Bundes und der Länder sind auf dem FIM-Portal hinterlegt

https://fimportal.de/files/191023-1525_Kontakdaten_FIM-L-REDAKTIONEN-BL.pdf

Kontaktdaten der Mitwirkenden in der Fachgruppe "Föderales Informationsmanagement" (FG FIM)

https://fimportal.de/files/191119-1845-Kontakdaten_FG-FIM.pdf